

《演習科目 演習科目》

科目名	専門演習 I				
担当者氏名	吉田 健				
授業方法	講義	単位・必選	2・必修	開講年次・開講期	3年・通年(春期)
ディプロマポリシーに基づいて重点的に身につける能力		○ 演習-2 豊かな人間性の醸成 ○ 演習-3 コミュニケーション能力の向上 ◎ 演習-5 指導・保育の専門性			

《授業の概要》

卒業論文が作成できる基礎的な知識・技能の修得ををおこなう。

① 専門書の読み方の演習 ② 諸資料の収集の仕方と処理の仕方の演習 ③ 卒業論文のテーマ決定に向けての指導とその分野に関する小論文の作成指導

《テキスト》

授業時にプリント等を配布。

《参考図書》

随時、資料は授業時に紹介する。

《授業の到達目標》

卒業研究に必要な専門的知識の基礎を獲得すること。

《授業時間外学習》

授業時間外で資料収集・調査や論文作成をすることが多い。その内容を授業で報告することがある。

《成績評価の方法》

秋期終了時にミニ論の報告及び論文提出が必修条件である。  
報告・論文 60%、総合所見40%により評価する。

《備考（教員経験の有無）》

《授業計画》

週	テーマ	学習内容
1	オリエンテーション	オリエンテーション、研究室訪問について
2	研究室訪問	集団研究室訪問
3	研究室訪問	個別研究室訪問
4	研究室指導	研究室決定、個別ガイダンス
5	研究室指導	問題意識の掘り起こし、個人面談
6	研究室指導	問題意識の整理、個人面談
7	研究室指導	情報収集の方法
8	研究室指導	図書館の利用方法
9	研究室指導	インターネットの情報収集方法
10	研究室指導	研究内容の決定
11	研究室指導	仮説の設定
12	研究室指導	研究方法の確認
13	研究室指導	年間計画の作成
14	全体指導	卒論報告会参加（前半）
15	全体指導	卒論報告会参加（後半）

《演習科目 演習科目》

科目名	専門演習 I				
担当者氏名	吉田 健				
授業方法	講義	単位・必選	2・必修	開講年次・開講期	3年・通年(秋期)
ディプロマポリシーに基づいて重点的に身につける能力		○ 演習-2 豊かな人間性の醸成 ○ 演習-3 コミュニケーション能力の向上 ◎ 演習-5 指導・保育の専門性			

《授業の概要》

卒業論文が作成できる基礎的な知識・技能の修得ををおこなう。

① 専門書の読み方の演習 ② 諸資料の収集の仕方と処理の仕方の演習 ③ 卒業論文のテーマ決定に向けての指導とその分野に関する小論文の作成指導

《テキスト》

授業時にプリント等を配布。

《参考図書》

随時、資料は授業時に紹介する。

《授業の到達目標》

卒業研究に必要な専門的知識の基礎を獲得すること。

《授業時間外学習》

授業時間外で資料収集・調査や論文作成をすることが多い。その内容を授業で報告することがある。

《成績評価の方法》

秋期終了時にミニ論の報告及び論文提出が必修条件である。  
報告・論文 60%、総合所見40%により評価する。

《備考（教員経験の有無）》

《授業計画》

週	テーマ	学習内容
1	研究室指導	研究内容・方法の確認
2	研究室指導	研究の実施の準備、個人面談
3	研究室指導	研究の実施、個人面談
4	研究室指導	研究の実施のまとめ
5	研究室指導	研究の実施の発表
6	研究室指導	研究結果の整理
7	研究室指導	研究結果の整理
8	研究室指導	研究結果の文章化（はじめに、方法等）
9	研究室指導	研究結果の文章化（内容等）
10	研究室指導	研究結果の修正
11	研究室指導	ミニ論報告会準備
12	全体指導	ミニ論報告会
13	研究室指導	ミニ論報告会の振り返り、ミニ論提出
14	全体指導	卒論報告会参加（前半）
15	全体指導	卒論報告会参加（後半）