

《共通基礎科目 情報科目》

科目名	プレゼンテーション基礎演習				
担当者氏名	大隅 敏明				
授業方法	講義	単位・必選	2単位・選択	開講年次・開講期	4年・春期

《授業の概要》

ビジネスやその他の場でプレゼンテーション能力が求められる機会が増えている。この講義では、演習を通してプレゼンテーションの意義、目的、内容、進め方、ツールの活用などについて理解する。

授業を欠席しないことを期待する。万一欠席した場合の授業内容については各自で復習しておくこと。

《テキスト》

なし

《参考図書》

資料を配布する。

《授業の到達目標》

プレゼンテーション基礎演習 は、伝えたい内容を効果的に伝える方法を身につけるため、パワーポイント、黒板などのツールを利用して効果的なプレゼンテーションが行えるよう、特に口頭表現・身体表現を中心に演習を行う。

《授業時間外学習》

課題作成、プレゼンテーション練習など課外演習時間を要する。

《成績評価の方法》

演習・発表、学生による相互評価 80%、授業態度 20%

《備考》

《授業計画》

週	テーマ	学習内容など
1	オリエンテーション	プレゼンテーションとは
2	紹介のプレゼンテーション(1)	自己紹介をし、発表態度、内容を客観的に捉える
3	紹介のプレゼンテーション	友人を紹介し、発表態度、内容を客観的に捉える
4	プレゼンテーションのスタート	テーマに関して自分の考えをまとめる
5	プレゼンテーションの構成	プレゼンテーションのストーリーの組み立て方
6	表現技術(1)	コミュニケーションの形態、パーバル表現とノンパーバル表現、言い回しのテクニク
7	表現技術(2)	話し方のスキル
8	表現技術(3)	聴衆に好感をもたれる態度
9	環境設定	プレゼンテーションを行うための効果的な環境設定
10	見やすい資料のつくり方	視覚効果の利用(データの視覚化)
11	プレゼンテーションツール	プレゼンテーションを行う際の効果的なツールの利用法(各ツールの長所・短所)
12	プレゼンテーションの実施	リハーサル、質疑応答への対応、振り返り
13	プレゼンテーション実践演習(1)	紹介のプレゼンテーション
14	プレゼンテーション実践演習(2)	説明のプレゼンテーション
15	プレゼンテーション実践演習(3)	説得のプレゼンテーション